

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования

Детско – юношеский центр «Ярославич»

150063, г. Ярославль, ул. Труфанова, д. 25, корпус 2, тел. 53-17-47

ИНН/ КПП 7602029352/760201001,

расч. счет 03234643787010007100 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//
УФК по Ярославской области г. Ярославль, корсчет 40102810245370000065

ПРИКАЗ № 134 – ОД

г. Ярославль

«06»

мая

2022 года

Об организации летнего оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 28.12.2021 № 960-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году», постановлениями мэрии города Ярославля от 06.10.2021 № 923 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2022-2024 годы», от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 5 от 29.04.2022 года) и приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 06.05.2022 № 01-05/419

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Открыть** оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей в период летних каникул с **31 мая по 23 июня 2022 года:**

- на базе 1-ого учебного здания по адресу: ул. Труфанова, д. 25 корпус 2,
- на базе 3-его учебного здания по адресу: ул. 1-я Приречная, д. 11.

2. **Зачислить детей** в летний оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания с использованием сертификата ПФДО по краткосрочной программе «Интеллектуальные игры»:

- на базе 1-ого уч. здания в количестве 110 человек, список (приложение № 1),
- на базе 3-его учебного здания в количестве 15 человек список (приложение № 2).

Стоимость питания в день на одного ребенка в летнем оздоровительном лагере 184 рубля.

3. **Назначить начальником** летнего оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей:

- на базе 1-ого уч. здания педагога-организатора **Скудину Ирину Геннадьевну,**
- на базе 3-его уч. здания педагога **Лукьянову Елену Сергеевну.**

4. **Утвердить штатное расписание** на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей:

- на базе 1-ого уч. здания (приложение № 3),
- на базе 3-его уч. здания (приложение № 4)

5. **Утвердить режим работы** для летних оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания детей на базе обоих учебных зданий с **09 до 15.00:**

- | | | |
|-------|---|------------------------------------|
| 09.00 | - | прием детей |
| 09.30 | - | завтрак |
| 10.00 | - | мероприятия по плану работы лагеря |
| 13.00 | - | обед |

- 14.00 - мероприятия по плану работы лагеря
15.00 - закрытие лагеря

6. Утвердить **графики работы** для летних оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания детей на базе обоих учебных зданий (Приложения №№ 5, 6).

7. Назначить ответственного за обеспечение питьевого режима в летних оздоровительных лагерях с дневной формой пребывания детей зам. дир. по АХЧ Аверкину Н. С.

8. **Предоставить помещения** для работы летних оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания детей:

8.1. на базе 1-ого учебного здания по адресу: ул. Труфанова, д. 25 корпус 2:

- 1-ый этаж: гардероб;
- 2-ой этаж: актовый зал, санузлы №№ 7,8,9,10;
- 4-ый этаж: зал хореографии, санузлы №№ 8,10,11;
- 7-ой этаж: спортивный зал, санузлы №№ 6,7,8,9; коридор (площадь 133,7 м²), помещения для уборочного инвентаря №№ 3,6,9,10.

8.2. на базе 3-его учебного здания по адресу: ул. 1-я Приречная, д. 11:

- 1-ый этаж: гардероб; спортивный зал, санузлы №№ 8,9;
- 2-ой этаж: актовый зал, учебные классы №№ 1, 4; санузел, помещение для уборочного инвентаря.

9. Назначить ответственными за пожарную безопасность, охрану труда, АТЗ, за обеспечение безопасности жизни и охраны здоровья детей в условиях COVID-19:

- зам. дир. по АХЧ **Аверкину Наталью Станиславовну**
- на базе 1-ого уч. здания начальника лагеря **Скудину Ирину Геннадьевну**,
- на базе 3-его учебного начальника лагеря **Лукьянову Елену Сергеевну**.

9.1. Зам. директора по АХЧ **Аверкиной Наталье Станиславовне** провести целевые инструктажи о соблюдении правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охране труда для сотрудников летнего оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей на базе учебных зданий центра.

10. Назначить ответственными за организацию поездок организованных групп детей:

- на базе 1-ого уч. здания начальника лагеря **Скудину Ирину Геннадьевну**,
- на базе 3-его учебного начальника лагеря **Лукьянову Елену Сергеевну**.

11. Назначить ответственными за контрольно-пропускной режим в летнем оздоровительном лагере с дневной формой пребывания детей:

- зам. дир. по АХЧ, ответственную за КПП в учреждении **Аверкину Наталью Станиславовну**,
- на базе 1-ого уч. здания начальника лагеря **Скудину Ирину Геннадьевну**,
- на базе 3-его учебного начальника лагеря **Лукьянову Елену Сергеевну**.

12. Утвердить планы работы (мероприятий) в летних оздоровительных лагерях с дневной формой пребывания детей (Приложения №№ 7, 8).

13. Утвердить сметы для организации летних оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания детей (Приложения №№ 9, 10, 11).

14. Контроль за исполнением мероприятий приказа возложить на зам. дир. по АХЧ Аверкину Н.С. и зам. дир. по УВР Павлову И.Н.

15. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



А.К. Шленев

И.Г. Скудина

Е.С. Лукьянова

Н.С. Аверкина

И.Н. Павлова